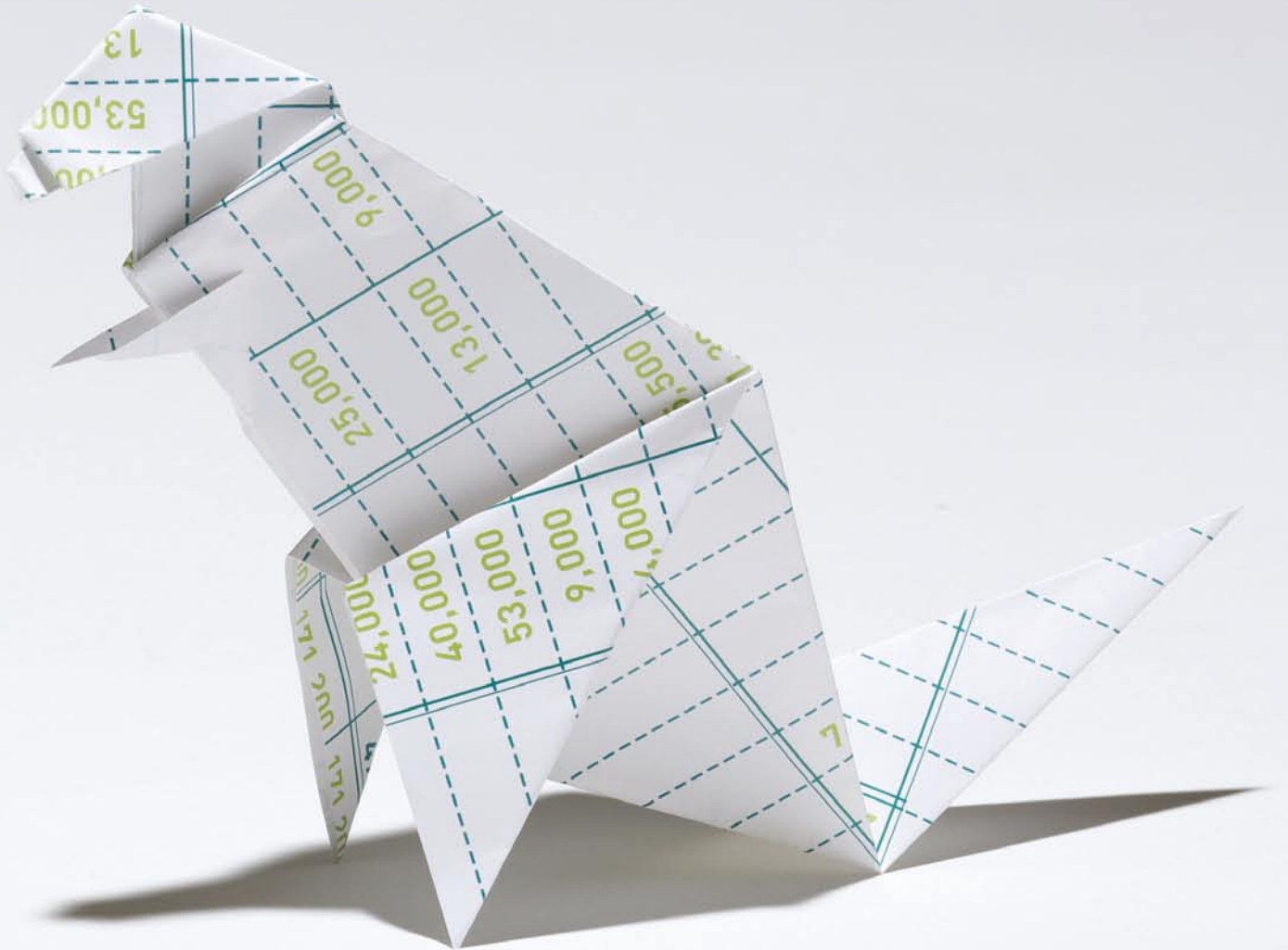


いまこそ、  
じぶんに  
底力を。





<p>【例題1】 次の勘定科目のうち、損益計算書で費用に分類されるものは、次のうちどれ？</p> <p>a 商品 b 受取手数料 c 仕入 d 未払金</p> <p style="text-align: right;">例題1の答え c 仕入</p>	<p>【例題2】 次の取引について仕分けしなさい。「4月1日現金500,000円を元入れて開業」 「4月3日銀行から現金200,000円借り入れ」</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>日付</th> <th>借方科目</th> <th>金額</th> <th>貸方科目</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4/1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4/3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>日付</th> <th>借方科目</th> <th>金額</th> <th>貸方科目</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4/1</td> <td>現金</td> <td>500,000</td> <td>資本金</td> <td>500,000</td> </tr> <tr> <td>4/3</td> <td>現金</td> <td>200,000</td> <td>借入金</td> <td>200,000</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">例題2の答え</p>	日付	借方科目	金額	貸方科目	金額	4/1					4/3					日付	借方科目	金額	貸方科目	金額	4/1	現金	500,000	資本金	500,000	4/3	現金	200,000	借入金	200,000	<p>【例題3】 貸借対照表の中の(A)、(B)にあてはまる勘定を下記語群の中から選びなさい。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="2">貸借対照表</th> <th rowspan="2">[語群]</th> </tr> <tr> <th>資産</th> <th>負債</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(A)、現金、預金、有価証券など</td> <td>(B)、買掛金、借入金など</td> <td>建物</td> </tr> <tr> <td></td> <td>純資産(資本)</td> <td>受取利息</td> </tr> <tr> <td></td> <td>資本金</td> <td>商品売買益</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>給料</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>未払金</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">例題3の答え (A) 建物 (B) 未払金</p>	貸借対照表		[語群]	資産	負債	(A)、現金、預金、有価証券など	(B)、買掛金、借入金など	建物		純資産(資本)	受取利息		資本金	商品売買益			給料			未払金
日付	借方科目	金額	貸方科目	金額																																																
4/1																																																				
4/3																																																				
日付	借方科目	金額	貸方科目	金額																																																
4/1	現金	500,000	資本金	500,000																																																
4/3	現金	200,000	借入金	200,000																																																
貸借対照表		[語群]																																																		
資産	負債																																																			
(A)、現金、預金、有価証券など	(B)、買掛金、借入金など	建物																																																		
	純資産(資本)	受取利息																																																		
	資本金	商品売買益																																																		
		給料																																																		
		未払金																																																		

まずは3級から。計算が苦手な人にもできるルールがあります。

日商簿記

検索

履歴書に書くだけで、  
「できる人」と  
アピールできました。

**【日商簿記】** 年間60万人に選ばれている、財務・経理の優良銘柄です。

就職活動の自己PRで、キラリと光る資格を身につけたい。それなら、2000万人の受験実績をもつ商工会議所の簿記検定。企業の人材ニーズに直結し、身につけた知識がそのまま実務で通用するから、企業の評価も高く、就職に大変有利な資格です。簿記のスキルを身につければ、会社のお金の流れが把握でき、経理事務はもちろんのこと、取引先のビジネス状況だって“数字”でわかるようになります。今や、あらゆるビジネスパーソンに必要とされている資格として、内定者教育や社員研修でも活用されています。最上級の1級を取得すれば、税理士など、会計プロフェッショナルへの道も。履歴書に簿記と書き込んで“仕事ができる人”をアピールしましょう。



<p>【文書作成分野の知識問題】 プレゼンテーションを実施するとき、最も適切と思われる展開方法を次の中から選びなさい。</p>	<p>【データ活用分野の知識問題】 A支店より10月の売上データが送られてきました。上司より「適切なファイル名をつけて適切に保存しておく」よう指示を受けました。次の中から最も適切な方法をえらびなさい。</p>	<p>【データの実技問題】 「10月分売上実績集計表」をもとに、売上金額の構成比が分かる円グラフを作成しなさい。その際、以下の指示に従うこと。</p>
<p>A. 序論→本論→まとめ B. 起→承→転→結 C. 詳細説明→全体説明</p>	<p>A. ファイル名を「10月」として「売上」フォルダに保存する B. ファイル名を「pxr18t」として「A支店」フォルダに保存する C. ファイル名を「A支店売上10月分」として「支店売上2008」フォルダに保存する</p>	<p>・グラフのタイトルは「商品別売上構成比」とすること ・グラフには、構成比(小数点第1位まで表示)とラベル(商品名)を表示すること ・グラフには凡例は表示しないこと ・作成したグラフは、「売上構成比.xls」とファイル名をつけて、マドキュメント内に別名で保存すること ・グラフのタイトルは「商品別売上構成比」とすること</p>





私じゃないと  
できない仕事が、  
オフィスのなかに  
ふえてきた。



## 【日商PC】 パソコンスキルとビジネススキルが、セットで貯まります。

日商PC検定は、単なるパソコン操作の検定ではありません。ワードやエクセルなどを活用し、業務を効率的に進めるための“仕事力”が身につく検定試験です。ビジネス文書を与えられた状況に合わせて書き換えたり、売上データを分析して説得力のある業務報告レポートや企画書を作成したり。わかりやすく、伝わりやすく、相手に期待以上の成果を返せるようになり、上司や取引先と、うまく仕事を進めるスキルが手に入ります。もちろん、企業団体である商工会議所の検定試験ですから、学習を通じて得た知識はビジネス現場に直結。“即戦力”として認定されるので、就職対策としてもバッチリです。

※日商PC検定試験は、マイクロソフト株式会社の特別協力のもと、施行しています。



英語が  
話せないけど、  
英語で  
頼られている私。



### 【日商ビジネス英語】 海外との取引で必要な人になるための、英語運用術。

企業が求める英語力は、会話力だと思いませんか。日商ビジネス英語の特徴は、4つの能力(話す、聞く、読む、書く)のなかでも“書く力”に重点をおいていること。国際ビジネスの世界では“文書”によるコミュニケーション能力が重要。外資系企業や、製品を輸出入・販売する企業で必要になる、英語でビジネス文書を作成する方法や、海外取引で最低限必要な内容を集めました。身につくスキルも、英文での電子メールやレター、契約書や報告書、企画書、国際マーケティングの知識など、ビジネスの最前線で必要なものばかり。英語で活躍できるステージへ早くあがりたいあなたにこそ、上達も早い英語ビジネス文書作成能力の強化をおすすめします。

【例題】 次の文章の( )に当てはまる最も適切なものを選択肢から選び、解答欄に番号を記入しなさい。ただし、同一の番号を重複して選択しないこと。

(1) ( )は形容詞として使うと、「客観的な」という意味になる。  
 (2) ( )は「取扱品目」の意味にもなる。  
 (3) 「enjoy」や( )という動詞の後は動名詞がくる。  
 (4) ( )は「物流管理」の意味にも用いられる。  
 (5) ( )や「contact」は、「契約書」の意味である。

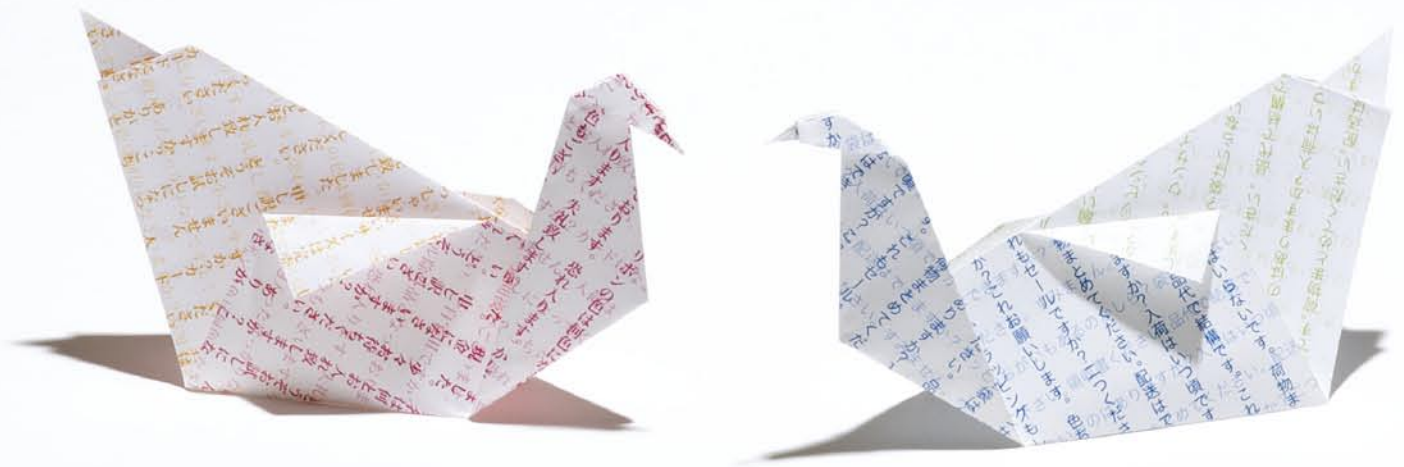
①line ②dealings  
 ③logistics ④avoid  
 ⑤agreement  
 ⑥objective ⑦agree

⑤(5) ⑥(7) ④(6) ①(2) ③(1) ⑦(4) ⑧(3)

知っているようで知らない英語の常識。ほかに例題がHPに。

日商ビジネス英語 検索

経営のおもしろさ  
を知ったら、  
接客がたのしく  
なりました。



**【販売士】** 販売術から経営術まで、リターンの多い学習です。

お客さまにいかにお品を買っていただくか。そのテクニックも大事ですが、どんな商品を仕入れてどれだけ儲けるか、経営者としての腕も磨いておくほうが、いまま将来もきっとたのしくなるはずです。販売士検定は、販売技術や接客技術はもちろん、販売促進のための企画立案や在庫管理、マーケティングなどに至るまで、業種を問わず、幅広く実践的な専門知識が身につく検定試験。ちなみに、営業マン向けに社員教育として取り入れられたり、管理職への昇進試験に採用する企業も。販売や経営と無縁な業種や職種はほとんどないはずです。誰が学んでも役に立つところ。それも販売士検定のウリなのです。

【例題】 価格設定の政策について、次のa~dの考え方に関係の深いものを下記の語群から選びなさい。	
a 誰にでも同じ価格で販売するので、信頼を得やすい。	【語群】1. プレステージ価格政策 2. 端数価格政策 3. 慣習価格政策 4. 正札政策
b 「98円」のように、価格の末尾で安価な印象を与える。	
c ジュースなど一般的に広く浸透している価格で販売する。	
d 高価格にすることで、高い品質を強調する。	
17 27 29 38 48の語群	

モノが売れる。そこには運やセンスに左右されない理由があります。

**販売士** **検索**

# ちいさな投資で、おおきな効果。

もっと評価される仕事がしたい！もっと給料や待遇をあげたい！働くことによるストレス、いろいろ溜めていませんか。いっそ心機一転、転職をめざすという手もありますが、まずは進化好転、いまあるキャリアをパワーアップする手もありなのでは。そこで商工会議所の検定試験。どの資格も企業が求めるビジネススキルに絞って問題を作成。勉強すればおのずと“いまより仕事ができる仕事力”を身につけられるのが特徴です。検定料も教科書代もリーズナブル。睡眠時間を削らずに短期間で修得できる工夫もちりばめています。学ぶことは、投資です。ローリスク、ハイリターンでいきましょう。いまこそ、じぶんに底力を。

あなたの毎日に確かな変化あり。商工会議所プロデュース、検定試験いろいろ。

ビジネス実務能力		ネット社会対応能力		基礎能力	
簿記	企業の経営内容を数字でつかむ。 ・試験時期：6月・11月・2月 ・検定料：2,500円 *3級の場合	※ 日商PC (文書作成&データ活用)	「読み・書き・パソコン」時代の必須スキル。 ・試験時期：各ネット試験会場が決定 ・検定料：5,000円 *3級の場合	計算力 ・思考力	考える力(論理的思考力)を身につける。 ・試験時期：5月・11月 ・検定料：1,500円 *8～10級の場合
販売士	小売業の即戦力となる知識を習得。 ・試験時期：7月・10月・2月 ・検定料：4,000円 *3級の場合	※ EC実践能力	企業のIT化を推進する主役になる。 ・試験時期：各ネット試験会場が決定 ・検定料：4,000円 *3級の場合	そろばん (珠算)	計算力と暗算力を養い、脳を鍛える。 ・試験時期：6月・10月・2月 ・検定料：1,330円 *3級の場合
DCプランナー (企業年金総合プランナー)	年金・退職金と投資教育のエキスパートに。 ・試験時期：9月 ・検定料：6,300円 *2級の場合	※ 電子会計実務	企業における会計・財務の即戦力に。 ・試験時期：各ネット試験会場が決定 ・検定料：4,000円 *初級の場合	※ 電子メール 活用能力	ビジネスメールの基本を学ぶ。 ・試験時期：各ネット試験会場が決定 ・検定料：3,000円
※ 日商 ビジネス英語	国際コミュニケーションスキルを習得。 ・試験時期：各ネット試験会場が決定 ・検定料：4,000円 *3級の場合	※ ビジネス キーボード	ビジネスでのキーボード入力を極める。 ・試験時期：各ネット試験会場が決定 ・検定料：2,500円	※ キータッチ 2000テスト	IT社会の必須技能を身につける。 ・試験時期：各ネット試験会場が決定 ・検定料：1,500円
○商工会議所検定資格は国の職業能力・資格証明制度＝「ジョブ・カード」に記載できる資格です。		日商マスター	ネット社会に対応した質の高い指導者に。 ・条件：日商簿記3級か電子会計実務初級を取得/ほか*詳細要問合せ	※印のついている検定は「ネット試験」。 全国のネット試験会場で受験できます。インターネットを介して、試験と採点、合否判定を行います。	

詳細は、下記をご覧ください。

商工会議所検定ホームページ

<http://www.kentei.ne.jp>

携帯サイト

<http://www.kentei.ne.jp/mobile/>

※検定ホームページや携帯サイトのほかにも、検定情報ダイヤル(03-5777-8600)で、試験の概要等をご案内しています。



日本商工会議所 各地商工会議所